

Nr. 8709/02.09.2022

HOTĂRÂREA

SENATULUI UNIVERSITĂȚII TEHNICE DE CONSTRUCȚII BUCUREȘTI Adoptată de Senat în ședința din data de 01.09.2022

Având în vedere actele normative de certificare a înființării și funcționării cu continuitate a învățământului superior de construcții din București;

Decretul nr. 175/2 august 1948 al Marii Adunări Naționale de reformă a învățământului, publicat în Monitorul Oficial nr.177/3 august 1948, privitor la înființarea "Institutului de Construcții București";

Hotărârea Guvernului nr. 458/29 iulie 1994, privitoare la schimbarea denumirii "Institutului de Construcții București" în "Universitatea Tehnică de Construcții București";

În conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011 – a Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul cu Art.63 din Carta Universității Tehnice de Construcții București;

Ținând cont de avizul Consiliului de Administrație al UTCTB prin Hotărârea nr. 8646 din 01.09.2022,

SENATUL UNIVERSITĂȚII TEHNICE DE CONSTRUCȚII BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă **Metodologia proprie de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin DPPD al UTCTB în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică**, Anexa 1, parte integrantă a prezentei Hotărâri.

Hotărârea a fost luată cu 36 voturi „De acord” din 36 de voturi valabil exprimate.

Art. 2. Consiliul de administrație și DPPD vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE SENAT,
Prof. univ. dr. ing. Alexandru Octavian Aldea



DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

Anexa 1 la Hotărârea Senatului nr. 8709/02.09.2022

METODOLOGIE PROPRIE **de organizare a programelor de formare psihopedagogică prin DPPD al UTCB** **în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică**

Capitolul I **Dispoziții generale**

Art. 1. Conform art. 2 alin. (2) al OMEN nr. 4139 din 13.07.2022 pentru aprobarea “Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică”, Universitatea Tehnică de Construcții București (UTCB), prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), elaborează și pune în aplicare *Metodologia proprie pentru organizarea programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică*, denumită în continuare **Metodologia proprie**.

Art. 2. Metodologia proprie este aprobată de către Senatul universității și publicată pe site-ul UTCB.

Art. 3. Conform art. 3 alin. (2) al OMEN nr. 4139 din 13.07.2022, instituțiile de învățământ superior acreditate pot continua organizarea programelor de formare psihopedagogică, acreditate sau autorizate provizoriu, înființate în condițiile legii, cu respectarea prevederilor OMECTS nr. 3850, a Metodologiei proprii și a legislației în vigoare.

Art. 4. Conform art. 2 alin. (1) lit. b) al OMEN nr. 4139 din 13.07.2022, furnizorii de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor didactice obligatorii pentru profesia didactică sunt instituțiile de învățământ superior acreditate, prin departamente de specialitate cu profil psihopedagogic înființate în condițiile legii, pentru funcțiile didactice din învățământul anteprescolar, prescolar, primar, gimnazial, liceal și postliceal.

Capitolul II **Organizarea programelor de formare psihopedagogică**

Art. 4. - (1) Organizarea programelor de formare psihopedagogică urmărește dezvoltarea și certificarea competențelor specifice profesiei didactice.

(2) Certificarea competențelor pentru profesia didactică se poate obține la două niveluri, respectiv:

- a) **nivelul I (initial)** care acorda absolventilor de studii universitare dreptul sa ocupe posturi didactice in invatamantul anteprescolar, prescolar, primar si gimnazial, cu conditia acumularii unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogica;
- b) **nivelul II (de aprofundare)** care acorda absolventilor de studii universitare dreptul sa ocupe posturi didactice in invatamantul liceal si postliceal, cu satisfacerea cumulativa a doua conditii:
 - (i) acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogica obtinute prin cumularea celor 30 de credite de la nivelul I cu cele 30 de credite de la nivelul II;
 - (ii) absolvirea unui program de master in domeniul diplomei de studii universitare de licenta.

Art. 5.- (1) Programele de formare psihopedagogica sunt organizate la forma de invatamant cu frecventa, in sistemul creditelor de studiu transferabile. **Activitățile de învățământ și/sau de cercetare din cadrul programului de formare psihopedagogică se pot desfășura prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații sincrone specifice, prevăzute în standardele de calitate elaborate și aprobate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS).**

(2) Obținerea creditelor necesare celor doua niveluri de certificare pentru profesia didactica se conformeaza principiilor de transfer, recunoastere, echivalare si acumulare a creditelor de studiu.

Art. 6. - (1) DPPD al UTCB organizează programe de formare psihopedagogica de nivel I si II atat pe parcursul studiilor universitare de licenta, respectiv master, cat si in regim postuniversitar, pentru ambele niveluri de certificare, cu respectarea prevederilor legale in vigoare, in conditiile stabilite prin metodologie-cadru si prin prezenta metodologie proprie de organizare a programelor de formare psihopedagogica in vederea certificarii competentelor pentru profesia didactica.

(2) Practica pedagogică de specialitate se asigura in unități de învățământ **cu statut de școală de aplicație** in care procesul de invatamant se desfasoara in aceeasi limba cu a programelor de formare psihopedagogica, corespunzator cu specializarea studiilor universitare pe care le urmeaza studentul sau cu specializarea inscrisa pe diploma de licenta a absolventilor, dupa caz. (3) UTCB incheie acordul-cadru cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București la care sunt arondate unitatile de invatamant **cu statut de școală de aplicație** unde se desfasoara practica pedagogica de specialitate, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Capitolul III

Admiterea la programele de formare psihopedagogică

Art. 7. - (1) Candidatii se pot inscrie pentru concursul de admitere la programe de formare psihopedagogica atat in calitate de studenti, pe parcursul studiilor universitare de licenta, respectiv de master, cat si in calitate de absolventi.

(2) Absolventii studiilor universitare de licenta care nu au urmat programul de formare psihopedagogica pe parcursul studiilor universitare de licenta, respectiv de master se pot inscrie pentru a parcurge programul de formare psihopedagogica in regimul cursurilor postuniversitare.

(3) In cazul absolventilor, inscrierea in regim postuniversitar la cursurile unui program de formare psihopedagogica de nivel I este conditionata de absolvirea cu diploma a unui program de studii universitare de licenta.

(4) Inscrierea in regim postuniversitar la programe de formare psihopedagogica de nivel II este conditionata de absolvirea unui program de master in domeniul diplomei de studii universitare de licenta si a programului de formare psihopedagogica de nivel I.

Art. 8. - (1) Admiterea la programele de formare psihopedagogica se face pe baza sustinerii unui

examen pe bază de chestionar/interviu, care să evidențieze motivația și compatibilitatea candidaților studenți/absolvenți cu specificul competențelor pentru profesia didactică.

(2) Admiterea la programele de formare psihopedagogică se desfășoară în primele 15 zile ale anului universitar, candidații fiind evaluați de o comisie formată din 2 cadre didactice ale DPPD.

(3) În urma promovării admiterii, cursanții vor semnata acte adiționale la contractul de studii pentru studenți, respectiv contracte de studii pentru Nivelul I și Nivelul II, cursuri postuniversitare.

(3) Dosarul de candidatura pentru înscrierea la programe de formare psihopedagogică de nivel I conține, după caz, următoarele:

a) cerere de înscriere

b) documente personale de identificare, în copie, precum și dovada de schimbare a numelui, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu mai coincide cu cel din actul de identitate;

c) în cazul absolvenților, copie a diplomei de licență certificată „conform cu originalul“ de instituția organizatoare a programului de formare;

d) foaia matricolă/suplimentul la diploma de licență sau orice alt document de studiu din care să rezulte parcursul universitar, în copie certificată „conform cu originalul“ de instituția organizatoare a programului de formare;

e) atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de licență obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată „conform cu originalul“ de instituția organizatoare a programului de formare;

f) scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe care solicită înscrierea pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare. Pentru eliberarea acestora se vor parcurge etapele prevăzute de legislația în vigoare. Universitățile transmit direcțiilor de specialitate din Ministerul Educației Naționale lista cu cetățenii din statele terțe admisi la acest program, în conformitate cu legislația în vigoare;

g) certificatul de competență lingvistică de nivel C1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în cazul candidaților la programele de formare psihopedagogică școlarizate în limba română și care nu prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;

h) certificatul medical care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.

(4) Dosarul de candidatura pentru înscrierea la programe de formare psihopedagogică de nivel II conține în plus față de documentele de la alin. (3), după caz, următoarele:

a) dovada absolvirii programului de formare psihopedagogică de nivel I;

b) diploma de master în domeniul diplomei de studii universitare de licență, însoțită de foaia matricolă/suplimentul la diploma de master, ambele în copie certificată „conform cu originalul“ de instituția organizatoare a programului de formare;

c) atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de master obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată „conform cu originalul“ de instituția organizatoare a programului de formare.

(5) Pentru toți candidații care doresc înscrierea la programe de formare psihopedagogică de nivel II într-o instituție de învățământ superior din România și care au urmat diferite programe de formare psihopedagogică în străinătate, instituția de învățământ superior analizează programul de formare parcurs, evaluează conținuturile și propune în scris Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a

Diplomelor recunoasterea/echivalarea totala sau partiala a programului de formare psihopedagogica de nivel I finalizat.

(6) Pentru studentii care la data publicarii prezentei metodologii sunt deja inscrisi la programele de formare psihopedagogica, institutiile de invatamant superior vor solicita acestor studenti dovada competentelor lingvistice, pana la data inscrierii pentru sustinerea examenului de absolvire, pentru fiecare nivel de certificare. Testarea competentelor lingvistice se va face la una dintre institutiile de invatamant acreditate care organizeaza cursul pregatitor pentru invatarea limbii romane.

Art. 9. - (1) Programele de formare psihopedagogica pot fi organizate in regim de finantare de la bugetul de stat sau in regim cu taxa.

(2) Subventia de la bugetul de stat se acorda in cadrul finantarii de baza, in functie de numarul de locuri aprobate pentru fiecare universitate si in functie de numarul de studenti echivalenti, potrivit coeficientilor de finantare aplicati de Consiliul National al Finantarii Invatamantului Superior, luandu-se ca reper numarul creditelor aferente programului.

(3) Absolventii studiilor universitare care nu au urmat programul de formare psihopedagogica pe parcursul studiilor universitare de licenta, respectiv de master pot urma programul de formare psihopedagogica numai in regim cu taxa.

(4) Cuantumul taxelor de studii aferente programului de formare psihopedagogica se stabileste anual de senatul universitatii.

(5) Drepturile si obligatiile studentului (cursantului) inscris la programul de studii psihopedagogice, precum si raporturile acestuia cu universitatea se stabilesc prin contractul de studii incheiat cu universitatea, potrivit acestei metodologii.

Capitolul IV

Curriculumul programelor de formare psihopedagogica

Art. 10. - (1) Curriculumul programelor de formare psihopedagogica este structurat pe 3 componente: curriculum-nucleu, curriculum extins si curriculum optional, conform Planului de invatamant pentru programul de formare psihopedagogica din tabelul nr. 1 prevazut in anexa nr. 1, care face parte integranta din prezenta metodologie-cadru.

(2) Curriculumul-nucleu este alcatuit din disciplinele si activitatile didactice obligatorii pentru nivelurile I si II de certificare pentru profesia didactica. Curriculumul-nucleu cuprinde urmatoarele pachete de discipline:

a) discipline de pregatire psihopedagogica fundamentala - 18 credite;

b) discipline de pregatire didactica si practica de specialitate - 12 credite.

(3) Curriculumul extins este alcatuit din disciplinele si activitatile didactice obligatorii pentru obtinerea nivelului II de certificare pentru profesia didactica. Curriculumul extins cuprinde urmatoarele pachete de discipline:

a) discipline de extensie a pregatirii psihopedagogice - 10 credite;

b) discipline de extensie a pregatirii didactice si practice de specialitate - 10 credite.

(4) Curriculumul optional este alcatuit din doua discipline - 10 credite. Se alege cate o disciplina din fiecare dintre cele doua pachete de discipline optionale oferite de planul de invatamant pentru nivelul II de certificare pentru profesia didactica.

Capitolul V

Planul de invatamant al programelor de formare psihopedagogica

Art. 11. - Planurile de invatamant ale programelor de formare psihopedagogica de 30 de credite pentru nivelul I si nivelul II de certificare pentru profesia didactica sunt prezentate in tabelul nr. 2a (monospecializare), in tabelul nr. 2b (dubla specializare) si in tabelul nr. 3 din anexa nr. 2, care face parte integranta din prezenta metodologie-cadru.

Art. 12. - (1) Programul de formare psihopedagogica de 30 de credite corespunzator nivelului I oferit studentilor, in mod esalonat, pe parcursul studiilor de licenta se desfasoara conform planului de invatamant prevazut in tabelul nr. 2a (pentru monospecializare) sau conform planului de invatamant prevazut in tabelul nr. 2b (pentru dubla specializare) din anexa nr. 2.

(2) Programul de studii psihopedagogice de 30 de credite transferabile de extensie, necesare acumularii pachetului de 60 de credite corespunzator nivelurilor I si II, se desfasoara conform planului de invatamant prevazut in tabelul nr. 3 din anexa nr. 2. Acest program poate fi urmat doar de studentii/absolventii unui program de master in domeniul diplomei de licenta, care au obtinut certificarea pentru nivelul I pe parcursul sau dupa finalizarea studiilor universitare sau fac dovada indeplinirii conditiei de formare psihopedagogica de nivel I, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Capitolul VI

Finalizarea programelor de formare psihopedagogica

Art. 13. - (1) Programul de formare psihopedagogica se finalizeaza cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare.

(2) Examenul consta in elaborarea si sustinerea unui portofoliu didactic. Acesta este un pachet de documente care reflecta sintetic nivelul si calitatea competentelor dobandite de absolventi prin parcurgerea programului de formare psihopedagogica.

(3) Portofoliul didactic va cuprinde cel puțin șase dintre următoarele materiale:

- un referat pe o temă de Psihologie sau Pedagogie sau Managementul clasei de elevi, prin care să se evidențieze gradul de aprofundare, capacitatea de analiză, sinteză și interpretare a cunoștințelor teoretice care asigură suportul științific al activității instructiv – educative; tema abordată este aleasă de candidat;
- o prezentare (Power Point, Prezi etc.) privind utilizarea unei metode de predare-învățare sau tehnici de grup în activitatea didactică;
- un proiect de lecție pentru disciplina Didactica specialității;
- un referat, realizat pe baza unei fișe de asistență, privind analiza și evaluarea unei activități didactice la care a asistat în perioada de practică;
- o hartă conceptuală pe o temă la alegere, abordată în cadrul disciplinelor studiate în programul de formare;
- o probă scrisă de evaluare / test de evaluare la o disciplină de specialitate, alcătuită din minim 5 itemi diferiți, aparținând categoriilor de itemi învățate;
- o comunicare prezentată la o manifestare științifică organizată la nivel local / universitar, național sau internațional.
- O fișă de autoevaluare a activității desfășurate în cadrul programului de formare psihopedagogică.

La acestea se pot adăuga alte materiale considerate concludente pentru activitățile desfășurate în timpul practicii pedagogice sau a programului de formare.

Calitatea materialelor și prezentarea lor se apreciază cu note de la 10 la 1, nota minimă de promovare fiind 6 (șase).

(4) Examenul de absolvire se organizează, pentru fiecare nivel, în baza unei planificări, pe grupe de studiu, anunțată cu cel puțin 15 zile înainte de data susținerii examenului. Participarea la examenul de absolvire este condiționată de promovarea integrală a disciplinelor din cadrul programului de formare psihopedagogică (Nivel I, respectiv Nivel II).

Art. 14. - (1) Pentru examenul de absolvire a fiecărui nivel de certificare în profesia didactică se alocă câte 5 credite, distinct de cele 30 de credite aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul programului de formare psihopedagogică.

(2) În cazul în care programul de formare psihopedagogică de 60 de credite este parcurs ca un program compact după absolvirea studiilor universitare, se susține examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare, cotelat cu câte 5 credite fiecare.

Capitolul VII

Certificarea competențelor pentru profesia didactică

Art. 15. - Absolvirea programelor de formare psihopedagogică se finalizează cu obținerea certificatului de absolvire corespunzător nivelului programului de formare psihopedagogică absolvit, respectiv:

a) absolvenții cu diploma de licență care au finalizat programul de formare psihopedagogică de 30 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător nivelului I de certificare pentru profesia didactică, obțin certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul I, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul anteprescolar, prescolar, primar și gimnazial;

b) absolvenții unui program de master în domeniul diplomei de licență care au finalizat programul de formare psihopedagogică corespunzător a 60 de credite și au promovat examenul de absolvire, corespunzător nivelului II de certificare pentru profesia didactică, obțin certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul II, care le acordă dreptul de a ocupa posturi didactice în învățământul liceal și postliceal.

Art. 16. - (1) Certificatele de absolvire a programelor de formare psihopedagogică sunt eliberate conform regimului actelor de studii. Fiecare certificat va avea ca anexă foaia matricolă în limba română, în limba maternă și în limba engleză, conținând situația școlară a absolventului.

(2) Certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul I se eliberează numai absolvenților programului de formare psihopedagogică care au obținut diploma de licență.

(3) Absolvenții care nu au promovat examenele de absolvire a programelor de pregătire psihopedagogică pot să primească, la cerere, o adeverință eliberată de instituția de învățământ superior, care va specifica disciplinele promovate.

Art. 17. - (1) Certificarea nivelului I de formare psihopedagogică se acordă în urma obținerii unui număr minim de 30 de credite transferabile, conform planului de învățământ prevăzut în tabelul nr. 2a din anexa nr. 2, după cum urmează:

a) 18 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de pregătire psihopedagogică fundamentală;

b) 12 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de pregătire didactică și practica pedagogică de specialitate.

(2) In cazul studiilor universitare de licenta cu dubla specializare, numarul minim de credite necesar obtinerii nivelului I de certificare pentru profesia didactica este de 35 de credite, conform planului de invatamant prevazut in tabelul nr. 2b din anexa nr. 2. Acestea rezulta din insumarea a 5 credite corespunzatoare didacticii celei de-a doua specializari. Aceste 5 credite nu se acumuleaza in pachetul de 60 de credite corespunzatoare nivelului II de certificare.

Art. 18. - Certificarea nivelului II de formare psihopedagogica se acorda in urma obtinerii unui numar minim de 60 de credite transferabile, prin cumularea celor 30 de credite de la nivelul I cu cele 30 de credite de la nivelul II, dupa cum urmeaza:

- a) 18 credite corespunzatoare pachetului disciplinelor de pregatire psihopedagogica fundamentala;
- b) 12 credite corespunzatoare pachetului disciplinelor de pregatire didactica si practica de specialitate (in cazul unei specializari) sau 17 credite (in cazul dublei specializari);
- c) 10 credite corespunzatoare pachetului disciplinelor de extensie a pregatirii psihopedagogice;
- d) 10 credite corespunzatoare pachetului disciplinelor de extensie a pregatirii didactice si practice de specialitate;
- e) 10 credite corespunzatoare celor doua discipline optionale.

Capitolul VIII Dispozitii finale

Art. 19. - Corespondenta dintre domeniile studiilor universitare absolvite si disciplinele care pot fi predate in invatamantul preuniversitar se stabileste potrivit Centralizatorului privind disciplinele de invatamant, domeniile si specializarile, precum si probele de concurs, pentru incadrarea personalului didactic din invatamantul preuniversitar, aprobat anual prin ordin al ministrului educatiei nationale; pentru studiile universitare care nu au fost absolvite in Romania, corespondenta se face in baza atestatului de recunoastere emis de Centrul National de Recunoastere si Echivalare a Diplomelor.

Art. 20. - Absolventilor care au finalizat cu diploma de licenta/absolvire studii universitare de lunga sau scurta durata pana in anul 2005 li se considera indeplinita conditia de formare psihopedagogica de nivel I si II, daca prin foaia matricola fac dovada parcurgerii disciplinelor: psihologie scolara, pedagogie, metodica predarii specialitatii si practica pedagogica la specialitatea inscrisa pe diploma de licenta/absolvire.

Art. 21. - Posesorii certificatelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogica, care urmeaza sau care au absolvit studii universitare si in alte domenii decat cele pentru care detin certificarea didactica, pot sa obtina certificarea didactica in noile domenii si specializari, beneficiind de sistemul de transfer si recunoastere a creditelor de studiu.

Art. 22. - (1) Pentru obtinerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogica - nivelul I, pentru o alta specializare decat cea initiala, se recunosc 22 de credite obtinute anterior si distribuite astfel: la disciplinele de pregatire psihopedagogica fundamentala 18 credite, la Instruire asistata de calculator 2 credite si la Practica pedagogica 2 credite.

(2) Obtinerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogica - nivelul I pentru o alta specializare decat cea initiala este conditionata de acumularea a 8 credite corespunzatoare disciplinelor Didactica specialitatii (5 credite) si Practica pedagogica (3 credite).

Art. 22. - (1) Pentru obtinerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogica - nivelul II, pentru o alta specializare decat cea initiala, se recunosc cele 20 de credite obtinute anterior la disciplinele de extensie a pregatirii psihopedagogice si la disciplinele optionale.

(2) Obținerea certificatului de absolvire a programului de formare psihopedagogică - nivelul II, pentru o altă specializare decât cea inițială, este condiționată de acumularea a 10 credite corespunzătoare pachetului disciplinelor de extensie a pregătirii didactice și practice de specialitate.

Art. 23. - (1) Pregătirea practică din cadrul programelor de formare psihopedagogică se realizează în baza unor acorduri-cadru încheiate între instituțiile de învățământ **cu statut de școală de aplicație** care asigură formarea psihopedagogică inițială și inspectoratele școlare la care sunt arondate unitățile de învățământ unde se desfășoară practica pedagogică de specialitate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Pregătirea practică din cadrul programelor de formare psihopedagogică se poate derula sub forma unui plasament/ stagiului de practică în cadrul programului Erasmus +, perioada certificată prin documentul Europass Mobilitate.

(3) Cadrele didactice pot desfășura practica pedagogică de specialitate în unitățile de învățământ în care sunt încadrate.

(4) Foaia matricolă ce însoțește "Certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică", la disciplinele: Didactica specializării, Practică pedagogică de specialitate, respectiv Didactica domeniului, se completează obligatoriu, precizându-se explicit specializarea, respectiv domeniul pentru care candidatul a obținut certificarea.

(5) Conținutul și formatul foilor matricole anexă la certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică (nivelul I și II) sunt prevăzute în anexele nr. 3 și 4 care fac parte integrantă din prezenta metodologie-cadru.

Tabelul nr. 1

PLAN DE INVATAMANT
pentru programul de formare psihopedagogica

Nr. crt.	Disciplinele de invatamant	Perioada de studiu al disciplinei			Numarul de ore pe saptamana		Totalul orelor			Evaluare	Credite
		Anul	Semestrul	Numarul de saptamani	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A. Curriculum-nucleu											
Discipline de pregatire psihopedagogica fundamentala (obligatorii)											
1	Psihologia educatiei	I	1	14	2	2	28	28	56	E	5
2	Pedagogie I: - Fundamentele pedagogiei - Teoria si metodologia curriculumului	I	2	14	2	2	28	28	56	E	5
3	Pedagogie II: - Teoria si metodologia instruirii - Teoria si metodologia evaluării	II	3	14	2	2	28	28	56	E	5
4	Managementul clasei de elevi	III	6	14	1	1	14	14	28	E	3
Discipline de pregatire didactica si practica de specialitate (obligatorii)											
5	Didactica specializarii	II	4	14	2	2	28	28	56	E	5
6	Instruire asistata de calculator	III	5	14	1	1	14	14	28	C	2
7	Practica pedagogica in invatamantul preuniversitar obligatoriu (1)	III	5	14	-	3	-	42	42	C	3
8	Practica pedagogica in invatamantul preuniversitar obligatoriu (2)	III	6	12	-	3	-	36	36	C	2
TOTAL: nivelul I		-	-	-	-	-	140	218	358	5E+3C	30
Examen de absolvire: nivelul I		III	6	2	-	-	-	-	-	E	5
B. Curriculum extins											
Discipline de extensie a pregatirii psihopedagogice fundamentale (obligatorii)											
1	Psihopedagogia adolescentilor, tinerilor si adultilor			14	2	1	28	14	42	E	5
2	Proiectarea si managementul programelor educationale			14	2	1	28	14	42	E	5
C. Curriculum optional (se aleg doua discipline optionale)											
3	Didactica domeniului si dezvoltari in didactica specializarii (invatamant liceal, postliceal)			14	2	1	28	14	42	E	5
4	Practica pedagogica (in invatamantul liceal, postliceal)			14	-	3	-	42	42	C	5
5	Pachet optional 1 (se alege o disciplina): - Comunicare educationala - Consiliere si orientare - Metodologia cercetarii educationale - Educatie integrata	-	2	14	1	2	14	28	42	E	5
6	Pachet optional 2 (se alege o disciplina): - Sociologia educatiei - Managementul organizatiei scolare - Politici educationale - Educatie interculturala - Doctrina pedagogice contemporane	-	3	14	1	2	14	28	42	E	5
TOTAL: nivelul II		-	-	-	-	-	112	140	252	5E+1C	30

Examen de absolvire: nivelul II		4	2	-	-	-	-	-	E	5
TOTAL: nivelurile I si II						252	358	610	12 E 4 C	70

Precizari:

C = cursuri, A = activitati aplicative (seminare, laboratoare, practica)

Lista deschisa, la dispozitia fiecarui departament de specialitate din cadrul institutiilor de invatamant superior acreditate in vederea certificarii competentelor pentru profesia didactica

**ANEXA Nr. 2
la metodologia proprie**

Tabelul nr. 2a

**PLAN DE INVATAMANT
pentru programul de formare psihopedagogica de 30 de
credite pentru nivelul I (initial) de certificare
pentru profesia didactica
- monospecializare –**

Nr. crt.	Disciplinele de invatamant	Perioada de studiu al disciplinei			Numarul de ore pe saptamana		Totalul orelor			Evaluare	Credite
		Anul	Semestrul	Numarul de saptamani	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Curriculum-nucleu											
Discipline de pregatire psihopedagogica fundamentala (obligatorii)											
1	Psihologia educatiei	I	1	14	2	2	28	28	56	E	5
2	Pedagogie I: - Fundamentele pedagogiei - Teoria si metodologia curriculumului	I	2	14	2	2	28	28	56	E	5
3	Pedagogie II: - Teoria si metodologia instruirii - Teoria si metodologia evaluarii	II	3	14	2	2	28	28	56	E	5

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Managementul clasei de elevi	III	6	14	1	1	14	14	28	E	3
Discipline de pregatire didactica si practica de specialitate (obligatorii)											
5	Didactica specializarii	II	4	14	2	2	28	28	56	E	5
6	Instruire asistata de calculator	III	5	14	1	1	14	14	28	C	2
7	Practica pedagogica in invatamantul preuniversitar obligatoriu (1)	III	5	14	-	3	-	42	42	C	3
8	Practica pedagogica in invatamantul preuniversitar obligatoriu (2)	III	6	12	-	3	-	36	36	C	2
TOTAL: nivelul I		-	-	-	-	-	140	218	358	5E+3C	30
Examen de absolvire: nivelul I		III	6	2	-	-	-	-	-	E	5

Precizari:

1. Numarul de saptamani si, respectiv, numarul de ore pentru practica pedagogica rezulta din faptul ca, potrivit standardelor actuale, ultimul semestru al studiilor universitare este de 10-12 saptamani.
2. Perioada de doua saptamani prevazuta pentru examenul de absolvire este alocata pentru finalizarea portofoliului didactic.
3. Se aplica si in cazul studiilor universitare de licenta cu durata de 4/5/6 ani.
4. C = cursuri, A = activitati aplicative (seminare, laboratoare, practica)

Tabelul nr. 2b

PLAN DE INVATAMANT
pentru programul de formare psihopedagogica de 30 de credite
pentru nivelul I (initial) de certificare pentru
profesia didactica

– dubla specializare -

Nr. crt.	Disciplinele de invatamant	Perioada de studiu al disciplinei			Numarul de ore pe saptamana		Totalul orelor			Evaluare	Credite
		Anul	Semestrul	Numarul de saptamani	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Curriculum-nucleu											
Discipline de pregatire psihopedagogica fundamentala (obligatorii)											
1	Psihologia educatiei	I	1	14	2	2	28	28	56	E	5
2	Pedagogie I: - Fundamentele pedagogiei - Teoria si metodologia curriculumului	I	2	14	2	2	28	28	56	E	5
3	Pedagogie II: - Teoria si metodologia instruirii - Teoria si metodologia evaluarii	II	3	14	2	2	28	28	56	E	5
4	Managementul clasei de elevi			14	1	1	14	14	28	E	3
Discipline de pregatire didactica si practica de specialitate (obligatorii)											
5	Didactica specializarii A	II	4	14	2	2	28	28	56	E	5
6	Didactica specializarii B	III	5	14	2	2	28	28	56	E	5
7	Instruire asistata de calculator	III	6	14	1	1	14	14	28	C	2
8	Practica pedagogica (in invatamantul preuniversitar obligatoriu) - specializarea A	III	5	14	-	3	-	42	42	C	3
-											
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Practica pedagogica (in invatamantul preuniversitar obligatoriu) - specializarea B	III	6	12	-	3	-	36	36	C	2
TOTAL: nivelul I		-	-	-	-	-	168	246	414	6E+3C	35
Examen de absolvire: nivelul I		III	6	2	-	-	-	-	-	E	5

Precizari:

1. Precizarile de la tabelul nr. 2a) „Plan de invatamant pentru programul de formare psihopedagogica de 30 de credite pentru nivelul I (initial) de certificare pentru profesia didactica“ (monospecializare) se aplica si in cazul programului de studii psihopedagogice pentru dubla specializare.

2. Cele 5 credite suplimentare nu pot fi acumulate in pachetul de 60 de credite necesar obtinerii nivelului II de certificare pentru profesia didactica.

3. C = cursuri, A = activitati aplicative (seminare, laboratoare, practica)

Tabelul nr. 3

PLAN DE INVATAMANT
pentru programul de formare psihopedagogica de 30 de
credite de extensie pentru nivelul II (aprofundare)
de certificare pentru profesia didactica - absolventi
de programe de master in domeniul diplomei de licenta

Nr. crt.	Disciplinele de invatamant	Perioada de studiu al disciplinei			Numarul de ore pe saptamana		Totalul orelor			Evaluare	Credite
		Anul	Semestrul	Numarul de saptamani	C	A	C	A	Total		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Discipline de pregatire psihopedagogica fundamentala (obligatorii)											
1	Psihopedagogia adolescentilor, tinerilor si adultilor			14	2	1	28	14	42	E	5
2	Proiectarea si managementul programelor educative			14	2	1	28	14	42	E	5
Discipline de pregatire didactica si practica de specialitate (obligatorii)											
3	Didactica domeniului si dezvoltari in didactica specializarii (invatamant liceal, postliceal, dupa caz)			14	2	1	28	14	42	E	5
4	Practica pedagogica (in invatamantul liceal, postliceal, dupa caz)			14	-	3	-	42	42	C	5
Discipline optionale (se alege doua discipline)											
5	Pachet optional 1 (se alege o disciplina): - Comunicare educationala - Consiliere si orientare - Metodologia cercetarii educative - Educatie integrata - ...			14	1	2	14	28	42	E	5
6	Pachet optional 2 (se alege o disciplina): - Sociologia educatiei - Managementul organizatiei scolare - Politici educative - Educatie interculturala - Doctrina pedagogice contemporane - ...			14	1	2	14	28	42	E	5
TOTAL: nivelul II		-	-	-	-	-	112	140	252	5E+1C	30
Examen de absolvire: nivelul II		II	4	2	-	-	-	-	-	E	5

Precizari:

1. Fiecare pachet optional trebuie sa cuprinda cel putin 3 discipline.
2. Perioada de doua saptamani prevazuta pentru examenul de absolvire este alocata finalizarii portofoliului didactic.
3. C = cursuri, A = activitati aplicative (seminare, laboratoare, practica)

FOAIE MATRICOLĂ/TRANSCRIPT

Extras din registrul matricol, volumul , anul universitar
Extract from the grades register, volume , academic year

ROMÂNIA
ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
MINISTRY OF EDUCATION

UNIVERSITATEA/UNIVERSITY
FACULTATEA/FACULTY¹⁾
Departamentul/Department.....
Program de Formare Psihopedagogică, Nivel I (inițial)/Training Program for
the Teaching Career, 1st Level (basic).....²⁾
Forma de învățământ/Mode of study: **IF/ full time**
Limba de predare/Language of instruction:

Anexă la Certificatul de absolvire
Annex to the Graduation Certificate

Seria / Series.....Nr. / No.....

FOAIE MATRICOLĂ / TRANSCRIPT

Extras din registrul matricol, volumul, anul universitar,
Extract from the grades register, volume, academic year

DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI / INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER

Numele de familie din certificatul de naștere/Pașaport:

Family name(s) from birth certificate/passport.

Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui:

Initial (s) of father's first name(s)

Data nașterii (ziua/luna/anul):

Date of birth (day/month/year):

Cod numeric personal:

Social security number:

Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul):

Family name(s) after marriage (if applicable):

Prenumele:

First name:

Locul nașterii (localitatea, județul, țara):

Place of birth (locality, county, country):

Naționalitatea/Cetățenia:

Nationality/Citizenship:

SITUAȚIA ȘCOLARĂ / RECORDS

Nr. No.	Denumirea disciplinei Subject	Total ore ³⁾ No. hours		Nota/Grade		Nr. credite No of ECTS credits	
		C	A	Sem.I 1st sem	Sem.II 2nd sem	Sem.I 1st sem	Sem.II 2nd sem
Anul de studii/Year of study / Anul universitar/Academic year							
1	Psihologia educației <i>Educational Psychology (E)</i>	28	28		-	5	-
2	Pedagogie I (Fundamentele pedagogiei. Teoria și metodologia curriculum-ului) <i>Pedagogy I (The Fundamentals of Pedagogy. Curriculum Theory and Methodology) (E)</i>	28	28	-		-	5
3	Pedagogie II (Teoria și metodologia instruirii. Teoria și metodologia evaluării) <i>Pedagogy II (Instruction Theory and Methodology. Assessment Theory and Methodology) (E)</i>	28	28		-	5	-
4	Managementul clasei de elevi <i>Classroom Management (E)</i>	14	14	-		-	3
5	Didactica specializării ⁴⁾ <i>Didactics of the specialization (E)</i>	28	28	-		-	5
6	Înstruire asistată de calculator <i>Computer Assisted Training (C)</i>	14	14	-		-	2

7	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar ⁴⁾ <i>Teaching Practice in Compulsory Pre-university Education (C)</i>	-	42		-	3	-
8	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar ⁴⁾ <i>Teaching Practice in Compulsory Pre-university Education (C)</i>	-	36	-		-	2
9	Didactica specializării A ⁵⁾ <i>Didactics of the specialization A (E)</i>	28	28	-		-	5
10	Didactica specializării B ⁵⁾ <i>Didactics of the specialization B (E)</i>	28	28	-		-	5
11	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar – specializarea A ⁵⁾ <i>Teaching Practice in Compulsory Pre-university Education - specialization A (C)</i>	-	42		-	3	-
12	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar – specializarea B ⁵⁾ <i>Teaching Practice in Compulsory Pre-university Education - specialization B (C)</i>	-	36	-		-	2
Promovat cu media ⁶⁾ <i>Pass - average grade</i>						Total credite <i>Total ECTS</i>	30/35
Promovat examen de absolvire Nivel I cu media ⁷⁾ <i>Pass - graduation exam 1st Level, grade</i>						Credite <i>Credits</i>	5
						Total credite <i>Total ECTS</i>	35/40

COMPETENȚE ASIGURATE / PROVIDED COMPETENCES ⁸⁾

MENȚIUNI / ADDITIONAL INFORMATION ⁹⁾

Notă: Foaia matricolă va conține disciplinele prevăzute în planul de învățământ al Programului de formare Psihopedagogică, Nivel I (inițial) monospecializare sau dublă specializare, conform actelor de studii în baza cărora s-a realizat înscrierea.
The transcript must specify the subjects that the curriculum of the Training Program for the Teaching Career, 1st Level (basic) single or double specialisation, encompasses based on the study documents according to which the enrolment was made.
Notele se acordă de la 10,00 (zece) la 1,00 (unu), nota minimă de promovare a unei discipline de învățământ este 5,00 (cinci).
Grades are awarded from 10.00 (ten) to 1.00 (one), minimum graduation grade per subject is 5.00 (five).

Rector,
Rector,
L.S.

Director,
Director,

Secretar șef universitate,
University Chief Secretary,

Secretar șef / Secretar departament,
Chief Secretary / Department Secretary,

Nr. și data eliberării ¹⁰⁾:

Nr. and date of issue:

¹⁾ Se va completa denumirea facultății în structura căreia se află departamentul (dacă este cazul).

The faculty must fill in its name and the name of the department which is part of it (if necessary).

²⁾ Se va completa, după caz: monospecializare sau dublă specializare, precizând explicit specializarea/specializările în baza căreia/căroră s-a realizat înscrierea.

The faculty must fill in, as appropriate: single or double specialisation, explicitly specifying the specialisation(s) according to which the enrolment was made.

³⁾ Se va menționa numărul total de ore dintre care: numărul total de ore de curs (C), numărul total de ore de activități aplicative (A) - seminare, laboratoare, practică.

The faculty must fill in the total number of hours, out of which: total number of theoretical hours (C), total number of practical activity hours (A) - seminars, laboratories, practical activities.

⁴⁾ Se vor completa pentru absolvenții Nivelului I - monospecializare, precizând explicit specializarea în baza căreia s-a realizat înscrierea.

The faculty must fill in for the 1st Level (basic) graduates - single specialisation, explicitly mentioning the specialisation according to which the enrolment was made.

⁵⁾ Se vor completa pentru absolvenții Nivelului I - dublă specializare, precizând explicit specializarea A, respectiv specializarea B în baza căreia s-a realizat înscrierea.

The faculty must fill in for the 1st Level (basic) graduates - double specialisation, explicitly mentioning the A specialisation, respectively the B specialisation according to which the enrolment was made.

⁶⁾ Media generală cu două zecimale, fără rotunjire.

Average grade with two decimals, without any approximation.

⁷⁾ Media de promovare a examenului de absolvire, cu două zecimale, fără rotunjire.

Graduation average grade of the final exam is written with two decimals, no approximation is permitted.

⁸⁾ Se vor completa rezultatele învățării, exprimate prin competențe profesionale și transversale.

The faculty must fill in the learning outcomes, expressed as professional and transversal competences.

⁹⁾ Se vor completa mențiuni privind școlarizarea titularului (întreruperi de studii, prelungiri ale școlarității, transferuri, mobilități, recunoașterea perioadelor de studii efectuate anterior cu susținerea examenelor de diferență etc.). Pentru cetățenii străini se va indica documentul care permite admiterea la studii.

The faculty must provide supplementary information on student's schooling (study interruptions, extension of schooling, transfers, mobility, recognition of previously completed study periods and the specific difference exams etc.). For foreign citizens, the faculty must mention the document that enabled the admission to higher education studies.

¹⁰⁾ Se va completa la eliberarea actului de studii, de către instituția care eliberează actul de studii.

The University, which issues the study document, must fill in the number and the date of issue.

7	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar ⁴⁾ <i>Teaching Practice in Compulsory Pre-university Education (C)</i>	-	42			-	3	-
8	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar ⁴⁾ <i>Teaching Practice in Compulsory Pre-university Education (C)</i>	-	36	-			-	2
9	Didactica specializării A ⁵⁾ <i>Didactics of the specialization A (E)</i>	28	28	-			-	5
10	Didactica specializării B ⁵⁾ <i>Didactics of the specialization B (E)</i>	28	28	-			-	5
11	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar – specializarea A ⁵⁾ <i>Teaching Practice in Compulsory Pre-university Education - specialization A (C)</i>	-	42			-	3	-
12	Practică pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar – specializarea B ⁵⁾ <i>Teaching Practice in Compulsory Pre-university Education - specialization B (C)</i>	-	36	-			-	2
Promovat cu media ⁶⁾ <i>Pass - average grade</i>							Total credite <i>Total ECTS</i>	30/35
Promovat examen de absolvire Nivel I cu media ⁷⁾ <i>Pass - graduation exam 1st Level, grade</i>							Credite <i>Credits</i>	5
							Total credite <i>Total ECTS</i>	35/40

COMPETENȚE ASIGURATE / PROVIDED COMPETENCES⁸⁾

MENTIUNI / ADDITIONAL INFORMATION⁹⁾

Notă: Foaia matricolă va conține disciplinele prevăzute în planul de învățământ al Programului de formare Psihopedagogică, Nivel I (inițial) monospecializare sau dublă specializare, conform actelor de studii în baza cărora s-a realizat înscrierea.
The transcript must specify the subjects that the curriculum of the Training Program for the Teaching Career, 1st Level (basic) single or double specialisation, encompasses based on the study documents according to which the enrolment was made.
Notele se acordă de la 10,00 (zece) la 1,00 (unu), nota minimă de promovare a unei discipline de învățământ este 5,00 (cinci).
Grades are awarded from 10.00 (ten) to 1.00 (one), minimum graduation grade per subject is 5.00 (five).

Rector,
Rector,
L.S.

Director,
Director,

Secretar șef universitate,
University Chief Secretary,

Secretar șef / Secretar departament,
Chief Secretary / Department Secretary,

Nr. și data eliberării¹⁰⁾:

Nr. and date of issue:

¹⁾ Se va completa denumirea facultății în structura căreia se află departamentul (dacă este cazul).

The faculty must fill in its name and the name of the department which is part of it (if necessary).

²⁾ Se va completa, după caz: monospecializare sau dublă specializare, precizând explicit specializarea/specializările în baza căreia/căroră s-a realizat înscrierea.

The faculty must fill in, as appropriate: single or double specialisation, explicitly specifying the specialisation(s) according to which the enrolment was made.

³⁾ Se va menționa numărul total de ore dintre care: numărul total de ore de curs (C), numărul total de ore de activități aplicative (A) - seminare, laboratoare, practică.

The faculty must fill in the total number of hours, out of which: total number of theoretical hours (C), total number of practical activity hours (A) - seminars, laboratories, practical activities.

⁴⁾ Se vor completa pentru absolvenții Nivelului I - monospecializare, precizând explicit specializarea în baza căreia s-a realizat înscrierea.

The faculty must fill in for the 1st Level (basic) graduates - single specialisation, explicitly mentioning the specialisation according to which the enrolment was made.

⁵⁾ Se vor completa pentru absolvenții Nivelului I - dublă specializare, precizând explicit specializarea A, respectiv specializarea B în baza căreia s-a realizat înscrierea.

The faculty must fill in for the 1st Level (basic) graduates - double specialisation, explicitly mentioning the A specialisation, respectively the B specialisation according to which the enrolment was made.

⁶⁾ Media generală cu două zecimale, fără rotunjire.

Average grade with two decimals, without any approximation.

⁷⁾ Media de promovare a examenului de absolvire, cu două zecimale, fără rotunjire.

Graduation average grade of the final exam is written with two decimals, no approximation is permitted.

⁸⁾ Se vor completa rezultatele învățării, exprimate prin competențe profesionale și transversale.

The faculty must fill in the learning outcomes, expressed as professional and transversal competences.

⁹⁾ Se vor completa mențiuni privind școlarizarea titularului (întreruperi de studii, prelungiri ale școlarității, transferuri, mobilități, recunoașterea perioadelor de studii efectuate anterior cu susținerea examenelor de diferență etc.). Pentru cetățenii străini se va indica documentul care permite admiterea la studii.

The faculty must provide supplementary information on student's schooling (study interruptions, extension of schooling, transfers, mobility, recognition of previously completed study periods and the specific difference exams etc.). For foreign citizens, the faculty must mention the document that enabled the admission to higher education studies.

¹⁰⁾ Se va completa la eliberarea actului de studii, de către instituția care eliberează actul de studii.

The University, which issues the study document, must fill in the number and the date of issue.

FOAIE MATRICOLĂ/TRANSCRIPT

Extras din registrul matricol volumul , anul universitar
Extract from the grades register volume , academic year

ROMÂNIA
ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
MINISTRY OF EDUCATION

UNIVERSITATEA/UNIVERSITY

FACULTATEA/FACULTY¹⁾

Departamentul/Department

Program de Formare Psihopedagogică, Nivel II (aprofundare)

Training Program for the Teaching Career, 2nd Level

(advanced).....²⁾

Forma de învățământ/Mode of study: **IF**/ full time

Limba de predare/Language of instruction:

.....

Anexă la Certificatul de absolvire

Annex to the Graduation Certificate

Seria / Series.....Nr. / No.....

FOAIE MATRICOLĂ / TRANSCRIPT

Extras din registrul matricol volumul , anul universitar

Extract from the grades register volume , academic year

DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI / INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER

Numele de familie din certificatul de naștere/ Pașaport:

Family name(s) from birth certificate / Passport:

Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui:

Initial (s) of father's first name (s):

Data nașterii (ziua/luna/anul):

Date of birth (day/month/year):

Cod numeric personal:

Social security number:

Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul):

Family name(s) after marriage (if applicable):

Prenumele:

First name:

Locul nașterii (localitatea, județul, țara):

Place of birth (locality, county, country):

Naționalitatea / Cetățenia:

Nationality / Citizenship:

SITUAȚIA ȘCOLARĂ / RECORDS

Nr. No.	Denumirea disciplinei Subject	Total ore ³⁾ No hours		Nota/Grade ⁴⁾				Nr. credite ⁶⁾ No of ECTS credits	
		C	A	Sem. I 1 st sem	Sem. II 2 nd sem	Sem. I 1 st sem	Sem. II 2 nd sem	1 st sem	2 nd sem
Anul de studii/Year of study / Anul universitar/Academic year									
1	Psihopedagogia adolescenților, tinerilor și adulților <i>Adolescents', Young People's and Adults' Psychology and Pedagogy (E)</i>	28	14						
2	Proiectarea și managementul programelor educaționale <i>Educational Programs Design and Management (E)</i>	28	14						
3	Didactica domeniului și dezvoltării în didactica specializării (învățământ liceal, postliceal, după caz) ⁵⁾ <i>Didactics of the domain and development in the didactics of the specialization (C)</i>	28	14						
4	Practica pedagogică de specialitate în învățământul preuniversitar (în învățământul liceal, postliceal – după caz) ⁵⁾ <i>Teaching Practice (in Secondary School and Tertiary Education) (C)</i>	-	42						
5	Disciplină opțională pachet 1 ⁶⁾ <i>Elective subject package 1..... (E)</i>	14	28						
6	Disciplină opțională pachet 2 ⁶⁾ <i>Elective subject package 2..... (E)</i>	14	28						
Promovat cu media⁷⁾: <i>Pass - average grade:</i>						Total credite: <i>Total ECTS:</i>		30	
Promovat examen de absolvire Nivel II cu media⁸⁾: <i>Pass - graduation exam – 2nd Level, grade:</i>						Credite: <i>Credits:</i>		5	
						Total credite: <i>Total ECTS:</i>		35	

COMPETENȚE ASIGURATE / PROVIDED COMPETENCES⁹⁾

.....

MENȚIUNI / ADDITIONAL INFORMATION¹⁰⁾

.....

*Notă: Notele se acordă de la 10,00 (zece) la 1,00 (unu), nota minimă de promovare a unei discipline de învățământ este 5,00 (cinci).
Grades are awarded from 10.00 (ten) to 1.00 (one), minimum graduation grade per subject is 5.00 (five).*

Rector,
Rector,

Secretar șef universitate,
University Chief Secretary,

L.S.

Director,
Director,

Secretar șef / Secretar departament,
Chief Secretary / Department Secretary,

Nr. și data eliberării¹¹⁾:

Nr. and date of issue:

¹⁾ Se va completa denumirea facultății în structura căreia se află departamentul (dacă este cazul).

The faculty must fill in its name and the name of the department which is part of it (if necessary).

²⁾ Se va completa precizând explicit specializarea în baza căreia s-a realizat înscrierea.

The faculty must fill in the specialization according to which the enrolment was made.

³⁾ Se va menționa numărul total de ore dintre care: numărul total de ore de curs (C), numărul total de ore de activități aplicative (A) – seminare, laboratoare, practici.

The faculty must fill in the total number of hours, out of which: total number of theoretical hours (C), total number of practice activities hours (A) - seminars, laboratories, practical activities.

⁴⁾ Fiecărei discipline de studiu prevăzută în planul de învățământ al Programului de Formare Psihopedagogică, Nivelul II, i se alocă 5 credite ECTS. Se vor completa nota și numărul de credite corespunzător, în coloana aferentă semestrului în care a fost parcursă fiecare disciplină de studiu.

Each subject mentioned in the curriculum of the Training Program for the Teaching Career, 2nd Level (advanced), is given 5 ECTS credits. The faculty must fill in the column specific to the semester where the subject was studied with the grade and right number of credits.

⁵⁾ Se va completa obligatoriu, precizând explicit domeniul fundamental în care este încadrată specializarea în baza căreia s-a realizat înscrierea.

The faculty must fill in the basic field which the specialization belongs to, according to which the enrolment was made.

⁶⁾ Fiecare pachet opțional trebuie să cuprindă cel puțin 3 discipline.

Each optional set must encompass at least 3 subjects.

⁷⁾ Media generală cu două zecimale, fără rotunjire.

Average grade with two decimals, without any approximation.

⁸⁾ Media de promovare a examenului de absolvire, cu două zecimale, fără rotunjire.

Graduation average grade of the final exam is written with two decimals, no approximation is permitted.

⁹⁾ Se vor completa rezultatele învățării, exprimate prin competențe profesionale și transversale.

The faculty must fill in the learning outcomes, expressed as professional and transversal competences.

¹⁰⁾ Se vor completa mențiuni privind școlărirea titularului (intenșperi de studii, prelungiri ale școlării, transferuri, mobilități, recunoașterea perioadelor de studii efectuate anterior cu susținerea examenelor de diferență etc.). Pentru cetățenii străini se va indica documentul care permite admiterea la studii.

The faculty must provide supplementary information on student's schooling (study interruptions, extension of schooling, transfers, mobility, recognition of previously completed study periods and the specific difference exams etc.). For foreign citizens, the Faculty must mention the document that enable the admission to higher education studies.

¹¹⁾ Se va completa la eliberarea actului de studii, de către instituția care eliberează actul de studii.

The University which issues the study document must fill in the number and the date of issue.